

*Niniejsze zasady postępowania są wynikiem wspólnej dyskusji w zakładzie pracy. Uzgodniliśmy, co następuje:*

1. Spotkania okolicznościowe poza czasem pracy mają być dostępne dla wszystkich. Podawanie alkoholu nigdy nie jest głównym punktem programu naszych spotkań. Jeśli alkohol jest podawany, opcja bezalkoholowa jest zawsze dostępna.
2. W naszym zakładzie absolutnie nie tolerujemy odurzenia w pracy. Dotyczy to zarówno alkoholu, jak i substancji nielegalnych.
3. Stoimy na stanowisku, że używanie substancji nielegalnych, również w czasie wolnym, jest nieakceptowalne wśród naszych pracowników.
4. Pracownicy, którzy muszą używać leków mogących wpływać na pracę, proszeni są o rozmowę na ten temat z bezpośrednim przełożonym.
5. Gry pieniężne, komputerowe oraz korzystanie z serwisów społecznościowych nie mogą wpływać na wykonywanie zadań roboczych, biorąc pod uwagę zużycie czasu, zmęczenie i nieuwagę.
6. W okolicznościach reprezentacyjnych, podróżach, podczas spotkań z klientami oraz innych spotkań okolicznościowych związanych z pracą, wymagamy umiarkowania w spożyciu alkoholu. Pracownicy reprezentują zakład pracy również w tych sytuacjach.
7. W baraku wszyscy muszą mieć możliwość odpoczynku i snu. Tu dotyczą osobne zasady, z którymi musisz się zaznajomić i do których musisz się stosować.
8. Woń alkoholu i/lub kaca jest nie do pogodzenia z obecnością w pracy. Bezpośredni przełożony podejmuje decyzję o odesłaniu do domu.
9. W przypadku zaniepokojenia, podejrzenia albo złamania zasad, bezpośredni przełożony jest odpowiedzialny za rozmowę z osobą, której to dotyczy i dalsze poprowadzenie sprawy.
10. Zakład pracy jest skłonny udzielić daleko idącej pomocy pracownikowi, który ma problem z uzależnieniem od substancji odurzających. W naszych procedurach wspierających pracowników z problemami, stosujemy się do zasad Akan.

Data:

Przedstawiciel pracowników

Kierownik